

Acta 1094

Siendo las 8,30 horas del lunes 13 de abril de 2026, bajo la presidencia del Ing. Agr. Santiago Scarlato, se reúne la Junta Directiva del Instituto Plan Agropecuario, con la participación del Dr. José Olascuaga, Ing. Gabriel Capurro Barcia, Sr. Santiago Scremini, Lic. Lucía Briano, Sra. Melina Rodríguez.

Participan, además: Director General, Ing. Carlos Molina, Director de Capacitación y en la secretaría Téc. Adm. Miriam Larrañaga.

## **PREVIOS**

### **- Actividades desarrolladas Ing. Inés Paredes**

El **Ing. S. Scarlato** hace referencia a la nota de agradecimiento remitida por INIA y la Universidad de Georgia, en la que se destaca especialmente el rol y la labor desarrollada por la Ing. Inés Paredes en la organización y ejecución de la visita académica a CALAI, en el marco del curso "Uruguay: Sistemas Sostenibles de Producción Ganadera y Agrícola". Asimismo, se resalta el éxito de la actividad y la valoración positiva de la delegación visitante sobre los sistemas productivos y la participación institucional.

### **- Garrapata**

El **Ing. G. Capurro** manifiesta que, en relación con el tema garrapata, si bien el liderazgo viene siendo ejercido por el MGAP, el Plan debería acompañar este proceso, aportando desde su rol institucional, especialmente en acciones de apoyo, difusión y trabajo con productores, contribuyendo a las estrategias que se desarrollan a nivel nacional.

El **Dr. A. Saravia** informa que se desarrollará un curso sobre control de garrapata, con el objetivo de profundizar en la temática y definir la estrategia a seguir. Asimismo, se manifiesta preocupación por la información disponible en los mapas difundidos de aplicación de productos, en particular con relación a cantidades y frecuencias de uso.

### **- Comisión de Bienestar Animal**

El **Dr. A. Saravia** expresa que se comunicó la Dra. Malvina Prieto del MGAP, coordinadora del grupo técnico de Bienestar Animal y que se enviará al Plan Agropecuario una nota formal solicitando la designación de representantes.

## **ASUNTOS ENTRADOS**

**012/2026 – Agrosiembra** - solicitud para contar con la participación del Ing. Julio Perrachón como disertante en charla sobre integración generacional en empresas familiares, a realizarse en Expo Melilla el 16 de abril.  
Se aprobó dicha solicitud.

**013/2026 – FUCREA** - invitación a participar en jornada de porteras abiertas de la Sectorial Agrícola Ganadera, actividad realizada el 10 de abril en el establecimiento La Guarida, departamento de Río Negro, en el marco de la conmemoración de los 60 años de la institución.

**014/2026 – MGAP** - Invitación a la presentación de resultados del censo agropecuario 2024, actividad realizada el 24 de marzo.

**015/2026 - Federación Rural** - invitación a participar en el Acto de Clausura y actividades del 109º Congreso Anual, a realizarse los días 29 y 30 de mayo de 2026 en el predio de la Asociación Agropecuaria de Salto.

**016/2026 – Juzgado Letrado de Young** – solicitud de informe en el que se detallen aspectos vinculados a sistemas de producción agrícola bajo rotación de cultivos de soja con avena o trébol aplicado a superficie aproximada a 1900 hás.  
Se envió respuesta con algunas interrogantes surgidas al Juzgado Letrado de Young.

**017/2026 – Instituto Nacional de Colonización** - resolución de Directorio, mediante la cual se aprueba el texto de convenio a suscribir con el Plan Agropecuario para el desarrollo del Programa de Innovación para una Ganadería de Cría Sostenible (Procría).

**018/ 2026 – INASE** convoca a designar un representante para participar en taller de planificación estratégica 2027–2031 a realizarse el próximo 4 de mayo.

**La Junta Directiva resuelve convocar al Ing. Santiago Barreto, técnico de Treinta y Tres, para que participe en el mencionado taller en representación del Plan, considerando sus conocimientos, experiencia y vínculo con Inase.**

**Se realizarán las comunicaciones correspondientes desde presidencia.**

## **REUNIÓN CON REPRESENTANTES DE AFIPA**

La Junta se reúne en privado con los representantes de AFIPA Germán Fernández y Rafael Carriquiry.

## **USO DE OFICINAS REGIONALES Y SEDE CENTRAL DEL PLAN AGROPECUARIO**

El **Ing. C. Molina** informa a continuación sobre el informe remitido a la Junta vinculado al uso de oficinas regionales y sede central del Plan, el cual tiene como objetivo constituir un insumo para la toma de decisión por parte de las autoridades del Plan Agropecuario respecto a las oficinas regionales y la sede central de la institución.

En dicho documento se describe la situación actual de las oficinas regionales y de la sede central del Plan Agropecuario. Con relación a las cuatro oficinas regionales, se constata un uso muy bajo o nulo desde la pandemia, con funcionamiento mayormente virtual y sin afectación en la eficiencia; la única excepción parcial es de la Regional Este (Treinta y Tres).

Respecto a la sede central, presenta bajo uso, altos costos de mantenimiento y deterioro edilicio, en un contexto donde el trabajo se realiza mayoritariamente en modalidad remota.

**Luego del intercambio de ideas entre los presentes, se aprueba por unanimidad la propuesta presentada.**

Este punto se retomará en próximas sesiones.

## **PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO**

El **Ing. S. Scarlato** retoma el tratamiento del tema.

Hace referencia a lo resuelto en la pasada sesión en cuanto a que los representantes de las gremiales que integran la Junta Directiva remitan por escrito sus consideraciones sobre la evaluación del Plan Estratégico 2022–2025, a efectos de avanzar en los próximos pasos vinculados a la continuidad y ajuste del proceso de planificación estratégica.

En este marco, se recibieron los cuatro informes correspondientes ARU, CAF, CNFR y Federación Rural.

Se intercambian ideas respecto a la forma de avanzar en la elaboración del Plan Estratégico 2026–2030, se manejan posibles fechas alternativas, existiendo acuerdo en tener definido y aprobado el Plan estratégico 2026-2030 en julio de 2026.

El trabajo se desarrollará en dos etapas: una inicial, entre abril y mayo, enfocada en la revisión del plan vigente y la construcción de una primera propuesta; y una segunda, en junio, que incluirá instancias de intercambio tanto a nivel interno como con actores externos vinculados al sector (gremiales e instituciones como MGAP, INIA, INAC e INC), a efectos de enriquecer la propuesta.

Se define la integración preliminar de un equipo de trabajo con funciones operativas, compuesto por: Santiago Scarlato, José Olascuaga, Melina Rodríguez, Gabriel Capurro, Carlos Molina, Alejandro Saravia y Miriam Larrañaga.

Se especifica que las decisiones de fondo y la aprobación de avances corresponden a la Junta Directiva.

Asimismo, se prevé un cronograma de actividades entre abril y julio, que contempla el análisis de insumos, espacios de intercambio con todo el equipo del Plan.

El **Ing. C. Molina** señala que el aspecto presupuestal constituye una variable clave de cara al próximo período. En ese sentido, se propone trasladar esta inquietud al equipo del Plan, a efectos de que pueda prepararse para proyectar posibles escenarios 2026–2030, considerando la incertidumbre existente en materia de recursos.

La Junta Directiva comparte estas consideraciones.

En este marco, se ha definido realizar una actividad virtual el miércoles 6 de mayo, en oportunidad de la reunión virtual del Programa Ganadero, como primera instancia de intercambio con todo el personal del Plan Agropecuario. El objetivo de este espacio será intercambiar sobre la evaluación del Plan Estratégico 2022–2025, sus aprendizajes y conclusiones, de cara a la construcción del nuevo plan estratégico.

Como insumos para esta instancia se enviará la evaluación del Plan Estratégico 2022–2025 y los informes elaborados por los cuatro representantes gremiales en relación con dicha evaluación.

Se resuelve además realizar una instancia presencial, el viernes 22 de mayo, en la sede del Plan en Montevideo, con el objetivo de continuar avanzando en definiciones enfocados en el nuevo PE 2026-2030.

Finalmente, en junio, se prevé una instancia de apertura para validar y enriquecer la propuesta con la participación de integrantes de la institucionalidad agropecuaria y otros actores externos relevantes vinculados al Plan.

El **Ing. S. Scarlato** subraya la importancia de una adecuada preparación y de la definición de una dinámica de trabajo, así como en la generación de información y herramientas que permitan el adecuado desarrollo de la reunión.

## **PROYECTO EUROCLIMA**

El **Ing. S. Scarlato** informa que, en el marco del proyecto Euroclima, a nivel institucional el Plan Agropecuario ganó la licitación del llamado para generar capacitación.

## **AVALES OTORGADOS A PROYECTOS**

Se informa seguidamente respecto a avales otorgados a proyectos.

ANII - Un enfoque multidisciplinario de sistemas complejos para la optimización sostenible de los recursos en Uruguay”, presentado a la ANII en la convocatoria Ida Holz por el Prof. Dr. Gabriel Brida, de la Facultad de Ciencias Económicas y de Administración, en calidad de responsable científico, y por el Prof. Dr. Hugo Fort, de la Facultad de Ciencias, en calidad de corresponsable científico.

ANII - Herramientas para caracterizar y mejorar el desempeño productivo, ambiental y la resiliencia”, presentado por los Dres. José Paruelo y Oscar Blumetto a la convocatoria Ida Holz 2026 de la Agencia Nacional de Investigación e Innovación.

ANII - Sistemas ciber-físicos para una ganadería silvopastoril sustentable”, presentada en el marco de la convocatoria correspondiente de ANII, bajo la responsabilidad científica de la Dra. Carolina Viñoles Gil, el Dr. Gonzalo Tejera y el Dr. Hugo Naya.

## **AVANCES PROCRÍA**

El **Ing. S. Scarlato** informa que, con las actividades desarrolladas semanas atrás en Aiguá y Montevideo, se completó el total de 4 jornadas de capacitación, en la que participaron extensionistas de Procría, técnicos del Plan Agropecuario, representantes de Desarrollo Rural y del INC.

Asimismo, señala que, en el marco de las gestiones realizadas con el INC, se alcanzó un acuerdo con el INC para suscribir un convenio con el Plan Agropecuario en el marco de Procría, canalizando recursos económicos hacia este Programa (punto informado en Asuntos entrados de la presente acta)

Se continúa avanzando en el proceso de trabajo con los extensionistas y se informa que parte de la reunión del Programa Ganadero se dedicó a actividades de Procría.

Asimismo, se plantea como nuevo desafío la realización de encuentros regionales, previéndose instancias en la zona este el 3 de octubre y en Salto el 24 de octubre, orientadas a la participación de productores y sus familias, encontrándose actualmente en etapa de organización.

## **APROBACIÓN ACTA**

Se deja constancia que la presente acta es aprobada por la totalidad de los integrantes de Junta Directiva que participan en la sesión de hoy.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes that form a stylized representation of the name Santiago Scarlato.

Ing.Agr. Santiago Scarlato  
Presidente