

Acta No. 919

En Montevideo, siendo las 9 y 30 horas del 23 de julio de 2018, bajo la presidencia del Ing. Agr. Mario Pauletti, se reúne la Junta Directiva del Instituto Plan Agropecuario, en su sede de Bulevar Artigas 3802, con la presencia de los siguientes miembros: Ings. Agrs. Alberto Folle y José V. Zerbino, Dr. José Olascuaga

**AUSENTES CON AVISO:** Sr. Ignacio González  
Ing. Manuel Maldini

### **ASUNTOS ENTRADOS**

**Presidencia de la República** – Invitación a reunión de presentación del Proyecto “producción, control y diseminación de ortoimágenes, modelos digitales de elevación y cartografía” a realizarse el 24 de julio.

Participará de esta reunión el Ing. M. Pauletti.

**CAF** – Invitación a conferencias a realizar dentro del marco de la Asamblea General, a realizarse el martes 24 de julio en FUCAC.

### **Grupo trabajo interinstitucional**

El **Dr. J. Olascuaga** hace mención a la conformación del grupo de trabajo interinstitucional para la coordinación de acciones de transferencia de tecnología, asistencia técnica y extensión rural que surgió luego de la reunión de Gabinete Ministerial realizado días atrás.

El mencionado grupo interinstitucional estará compuesto por OPYP, DGDR, UGP, descentralización, INIA, IPA e INC.

Se mencionan seguidamente algunos objetivos de este grupo de trabajo:

- Orientar y coordinar las acciones que la institucionalidad pública agropecuaria efectúe en transferencia de tecnología y asistencia técnica, de acuerdo a los roles y competencias de cada una de las instituciones participantes.
- Acordar criterios de evaluación de las organizaciones rurales que aspiren a convertirse en agentes territoriales de desarrollo rural.
- Establecer los términos de referencia que den el marco normativo para la acción articulada entre la institucionalidad pública, las organizaciones rurales y los técnicos privados.

**Se mantendrá actualizada a la Junta respecto a avances en el tema.**

### **INFORME DE PRESIDENCIA**

El Ing. M. Pauletti procede a informar sobre las actividades desarrolladas recientemente a nivel de presidencia y también otros temas vinculados a reuniones internas, con Regionales, participación en jornadas, etc.

### **PROPUESTA TECNICO A LA ORDEN**

Se presenta propuesta de técnico a la orden durante el período de licencia ordinaria por cierre de la institución. El Plan Agropecuario, desde hace años atrás, otorga licencia anual a su personal, los primeros 10 días de enero de cada año.



Si bien en esas 2 primeras semanas del año la actividad agropecuaria baja, continúan sucediendo hechos a nivel de sistemas de producción.

A efectos de tener una adecuada planificación y previsión de una respuesta adecuada frente a posibles escenarios, se propone disponer un régimen de "estar a la orden" y se propone disponer de 1 técnico por Regional, 1 integrante de la Unidad de Comunicaciones, el Director de Capacitación y Extensión y el Director General. El técnico/funcionario que esté a la orden por el período de licencia estival anual obligatorio recibirá como estímulo 5 días hábiles adicionales de licencia.

**La Junta Directiva aprueba esta propuesta.**

#### **PROPUESTA CONTRATACION AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

La Junta retoma la propuesta de contratación de auxiliar administrativo para el Área de Administración de la institución.

El **Ing. M. Pauletti** hace mención a las actividades que desarrolla cada integrante de la Unidad de Administración.

Se da lectura al informe enviado por el Ing. M. Maldini respecto a su posición frente a temas a tratarse en la sesión de hoy, dado que por motivos de salud no pudo hacerse presente en esta reunión.

**La Junta Directiva resuelve aceptar la propuesta presentada y contratar a un auxiliar administrativo cuyo salario es de auxiliar de ingreso.**

**Se procederá a realizar el llamado correspondiente para cubrir este cargo.**

#### **SEGUIMIENTO ACTIVIDADES DIRECTOR GENERAL**

El **Ing. M. Pauletti** hace referencia al Informe elaborado por el Ing. Carlos Molina, referente a las actividades desarrolladas en su rol de Director General.

Dicha información es analizada por los directivos presentes.

Dado lo extenso del Orden del Día este tema se retomará en la próxima sesión.

#### **GIRA JUNTA DIRECTIVA A REGIONAL ESTE**

Se hace referencia al programa de actividad elaborado para la gira de Junta Directiva a Regional Este programada para los días 30 y 31 de julio próximos.

Se coordina la participación de directivos a esta actividad, a efectos de realizar las correspondientes reservas de hotel.

Siendo las 16 y 30 horas se da por finalizada la sesión.

