

Acta 1012

Siendo las 9.30 horas del 22 de noviembre de 2021, bajo la presidencia del Ing. Agr. Esteban Carriquiry, se reúne la Junta Directiva del Instituto Plan Agropecuario, con la participación de los Ings. Agrs. Daniel Puig, José Zerbino y Francisco Donagaray, Sra. Melina Rodríguez, Sr. Santiago Scremini

Futuros representantes de gremiales en Junta Directiva:

Ing. Gabriel Capurro Barcia, representante de Asociación Rural del Uruguay
Lic. Lucía Briano Berrutti, representante de Federación Rural

PREVIOS

Reunión con Gustavo Basso y Director DGDR

El **Ing. E. Carriquiry** informa que a instancias de una reunión mantenida días pasados, conjuntamente con el Ing. Francisco Donagaray, se intercambió sobre posibles coordinaciones más allá del SNIDER que está impulsando DGDR y surgieron algunos temas tales como: capim annoni, INC, ovinocultura intensiva familiar, etc.

Al considerar que este último tema compete al Plan, posteriormente a esa instancia surgió la posibilidad de reunión con el Ing. Gustavo Basso, Director del Frigorífico Paso de los Toros. y el Ing. Carlos Rydstrom, Director de DGDR, la que se concretó previo a esta sesión de Junta. Participaron de esta instancia por el Plan, los Ings. Esteban Carriquiry, Francisco Donagaray y Gabriel Capurro.

Estuvo presente en esta reunión el equipo de trabajo que acompaña la gestión del Ing. Basso y quedó de manifiesto la importancia para este frigorífico fortalecer la producción ovina y posicionarse en el mercado como industria especializada en el ovino.

Por parte de la dirección de DGDR se focaliza la importancia de atender a muchos productores familiares ovejeros que hoy faenan en condiciones no habilitadas, con el objetivo de fortalecer la ovinocultura como herramienta que permita el pase de productores familiares pequeños a un siguiente escalón.

Por su parte, el Ing. Basso subrayó la importancia de generar 4 establecimientos referentes que señalen el camino de ser una producción intensiva, de precisión y de una escala mediana, que permita mostrar un camino tecnológico y una propuesta comercial.

La seguridad de faena y condiciones comerciales (crédito) están.

Se intercambian ideas y opiniones y la Junta expresa total acuerdo para continuar gestionando y articulando sobre el tema conjuntamente con el SUL y otras instituciones y generar un acuerdo compartido.

Se mantendrá informada a la Junta respecto a avances en el tema.

ACTIVIDADES REGIONALES 25 AÑOS

El **Ing. E. Carriquiry** hace mención a las actividades Regionales que se vienen desarrollando dentro de la conmemoración de los 25 años del Plan Agropecuario.

Se refiere seguidamente a la actividad prevista a desarrollar el 30 de noviembre sobre mercado, modelos y empresa ganadera en la cual exponen técnicos de la Regional Noreste.

Con total acuerdo de la Junta Directiva, se invita al Ing. Italo Malaquín a participar de la sesión de Junta del lunes 29 a efectos de adelantar información a brindar en la actividad del 30.

ASUNTOS ENTRADOS

052/2021 – Facultad de Veterinaria – Invitación para participar del acto de inauguración de la nueva sede de la Facultad de Veterinaria, a realizarse el 23 de noviembre a las 15 horas en Ruta 8, km. 18

Participará del mismo el Ing. Daniel Puig, en representación del Plan Agropecuario

053/2021 – Asociación Rural de San José – Información de cambio de autoridades. Se enviará saludo a las nuevas autoridades.

RESOLUCION

- **Acuerdo IPA Intendencia de Artigas**

Se aprueba acuerdo entre el Plan Agropecuario y la Intendencia de Artigas.

El **Ing. F. Donagaray** destaca el trabajo de los técnicos que aportaron a este acuerdo, antecedentes existes sobre capimannoni y las acciones que, a través de este acuerdo de trabajo se podrán realizar, tendientes a controlar su expansión y mitigar sus efectos, en el entendido de la importancia de la producción del departamento, preservando el medio ambiente, en particular de nuestro ecosistema principal, el campo natural.

Se realizarán desde presidencia las coordinaciones correspondientes y se subraya la importancia de generar una instancia presencial para proceder a su firma.

PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

Se intercambian ideas sobre el proceso de planificación estratégica.

Se considera importante retomar este tema y, a modo de avanzar en el tema, se solicitó a todo el personal y Junta Directiva de la institución la respuesta a estas interrogantes planteadas:

- 1.-Cómo veo al Plan Agropecuario al 31 de diciembre de 2024
- 2.- Objetivos Estratégicos: defina y describa 5-6 objetivos estratégicos; metas vinculadas a los mismos, estrategia y acciones necesarias para lograrlas
- 3.- Como me veo "yo" al 31 de diciembre de 2024

Se procesarán las respuestas que de allí surjan y se armará un documento sobre el que luego se continuará avanzando, con el objetivo de dar cumplimiento a lo resuelto en la pasada sesión y tener armado un documento final el 14 de diciembre próximo.

Se presentan seguidamente dos propuestas de formatos de presentación del plan estratégico sobre las que se irá avanzando.

Se resuelve presentar un borrador mártir de planeamiento estratégico en la sesión del lunes 29 de noviembre.

EVALUACION DE DESEMPEÑO

Se considera que todo proceso de planificación estratégica tiene cierto vínculo con indicadores de medición de desempeño que facilitan una clara visión de actuación, permiten medir resultados, establecer mejoras, etc.

La Junta decide dar comienzo al proceso de evaluación de desempeño 2021 el que se iniciará en noviembre.

Este proceso tiene varias etapas, comenzando desde la evaluación cualitativa de los responsables hasta las reuniones de intercambio con el evaluado, además de la evaluación cuantitativa.

Está previsto que este proceso finalice en enero 2022, fecha en que se elevará la información a Junta Directiva.

CONVOCATORIA SUBSECRETARIO MGAP A INSTITUCIONALIDAD AGROPECUARIA

Se realizó una reunión virtual con los presidentes de los institutos y el subsecretario. El subsecretario marcó como objetivo: definir áreas de trabajo, laudarlas internamente y marcar una dirección hacia la interna de los institutos y el MGAP. 4 puntos de agenda:

- a) **Mejora de la eficiencia interna de cada instituto a partir de la coordinación:** este punto tiene como objetivo mejorar el funcionamiento interno de cada instituto, analizar y trabajar en actividades similares escalando experiencias y recursos, utilizar los sistemas de gestión ya desarrollados por un instituto y adaptándolos capitalizarlo en otros. El

objetivo es detectar aspectos de la operativa que se puedan coordinar y potenciar. Participantes en esta área de trabajo: Gerentes.

- b) **Mejora de la articulación Institutos y MGAP:** se pretende con este punto generar y formalizar los espacios de trabajo de los institutos con las distintas unidades ejecutoras del MGAP. Existen ya trabajos coordinados, pero esperamos potenciarlos y darles un sentido en la gestión global del MGAP. Participantes: directores de Unidades Ejecutoras y presidentes de los institutos.
- c) **Coordinación Política y de Gestión de los institutos:** se pretende en este espacio propiciar el intercambio de los aspectos que son comunes ejemplo:
 - i. desarrollo de mercados
 - ii. trabajo en la dimensión ambiental
 - iii. Gestión de la información para usuarios.
 - iv. En este punto también hay acciones entre institutos que son necesarias coordinar, a título de ejemplo, pero de gran envergadura: una de ellas son los créditos para los colonos a tasa cero. El aterrizaje de esta política la tenemos que arrancar ya con acciones que involucra a INC, Plan, INIA e INALE de manera concreta.
Participantes: presidentes y Subsecretario. Luego participarían el encargado de distintas áreas.
- d) **Área de Comunicación:** se pretende en este punto potenciar las acciones descriptas en el punto b de este esquema, el objetivo es generar un espacio de intercambio entre las unidades de comunicación de los institutos y el MGAP con el objetivo de consolidar mensajes. Participan: Unidades de Comunicación, director de Comunicación del MGAP: Nicolás Jaime y Asesor de las autoridades en comunicación: Federico García.

CONGRESO ASOCIACION URUGUAYA DE PRODUCCION ANIMAL (AUPA)

El **Ing. E. Carriquiry** hace mención a la invitación de la Asociación Uruguaya de Producción Animal (AUPA) para participar del VII Congreso titulado “Mercados, ciencia y tecnología en la producción animal; más allá de los tiempos de pandemia a realizarse los días 14 y 15 de diciembre de 2021.

La Comisión Organizadora invita a participar a la institución para exponer en la sección dedicada a “Mercados, ciencia y tecnología para el posicionamiento de la Marca Uruguay Natural: proteínas y fibras de origen animal” que iniciará el 14 de diciembre, tal como lo indica la nota de AUPA ya enviada a Junta Directiva.

JORNADA DE MONITOREO DE EMPRESAS GANADERAS

El **Ing. E. Carriquiry** hace mención a la realización de la Jornada de Monitoreo de empresas ganaderas que tendrá lugar en la sede del Plan en Montevideo el 23 de noviembre con aforo limitado, actividad que se transmitirá además por los canales habituales de Facebook y youtube de la institución.

Se detalla seguidamente el programa a desarrollar:

Faena y mercado internacional – Ing. Esteban Montes

Evolución de la disponibilidad de las pasturas – Ing. Santiago Lombardo

Resultados del Monitoreo de empresas ganaderas ej. 2020 – 2021 – Ing. Carlos Molina

Mesa redonda y cierre de la actividad a cargo del Sr. ministro y Sr. subsecretario del MGAP

A continuación, los Ings. Carlos Molina y Santiago Lombardo presentan un adelanto de la información a brindar en esta jornada de presentación del Monitoreo de Empresas Ganaderas, crecimiento de pasturas, faena y carpetas verdes) a realizarse mañana.

El **Ing. E. Carriquiry** considera oportuno explorar la posibilidad de realizar otra jornada similar a esta en el interior del país y realizar un análisis que genere una línea de base y profundizar en las carpetas de los 31 laboratorios que componen el Proyecto Gestión del Pasto y compararlos con los resultados globales. Esta actividad complementaría la realizada a través de talleres en los 31 laboratorios.

Se aprueba por parte de la Junta Directiva la realización de esta actividad en el interior en diciembre en fecha a acordar. Se definirá próximamente fecha y se informará a Junta Directiva.

Se informa además que está previsto realizar una actividad de presentación de resultados en Cerro Largo el próximo 29 de noviembre.

INFORME PROYECTO GESTION DEL PASTO

Se informa seguidamente respecto a avances semanales del Proyecto Gestión del Pasto

Esta semana se realizaron los últimos talleres: Robatto, Gaye y Echenagusía. Queda pendiente el taller de Pessano, que se pospone hasta nuevo aviso, se decidió en común acuerdo; productor, el técnico que lo sigue y el proyecto, el motivo es que había solo 2 confirmaciones el día previo al taller.

Se realizó la 6ta actualización de solicitudes de reglas, se envió a las secretarías, al día de hoy, hay 498 solicitudes.

Se escribe y entrega artículo sobre los talleres para revista de INIA.

Se estudia sponzorización para el año que viene.

Se aproxima medición de verano.

Se realizará una nivelación con técnicos en iPasto (jueves 25 de noviembre, 9 hs) para lograr el 100% de ingresos a la base de datos para el monitoreo de diciembre.

Se coordina evaluación de los primeros talleres para definir las actividades de 2022 (fecha probable, **(lunes 6 diciembre, 14 hs)**).

Se prepara y analiza información referida a los monitoreos de los potreros para presentación de Carpetas verde el 23 de noviembre.

Se inicia el análisis y cierre del presupuesto 2021, y planificación de presupuesto 2022. Informe definitivo al 15 de diciembre 2021.

CONTRATOS DE METAS 2022

A continuación, el **Dr. A. Saravia** realiza una presentación respecto a información sobre los contratos de metas establecidos para el cuerpo técnico del Plan, en el que se registra anualmente la proyección de actividades a desarrollar por cada técnico para el siguiente ejercicio, de acuerdo a los objetivos estratégicos definidos en las áreas de: capacitación, extensión, proyectos, gobierno corporativo (capacitación interna), administración financiera, comunicaciones, coordinación y funcionamiento administrativo e imprevistos.

LLAMADO TECNICO EN INFORMÁTICA

El **Ing. E. Carriquiry** informa que se están procesando las 35 postulaciones recibidas en el llamado a técnico en informática.

La Comisión Asesora que actuará en el mismo estará integrada por Carlos Molina, Alejandro Saravia y Federico Arias.

CONECTIVIDAD

Se informa que se programó una reunión con representantes de Antel para el martes 24 de noviembre, a efectos de avanzar en el tema conectividad.

Se mantendrá informada a la Junta Directiva respecto a avances en el tema.

PROYECTO SRRN

Se informa que dentro del marco del Proyecto con la SRRN “Hacia una ganadería sostenible de carbono neutro”, está previsto mantener una instancia virtual con el grupo de trabajo ampliado, a efectos de informar sobre avances del mismo. La misma está prevista para el martes 25 de noviembre.

INFORME PARCHES DE DETECCION DE CELO

A continuación, el **Dr. A. Saravia** hace mención al inicio del Proyecto. Con la participación de 11 productores, 8 de los cuales son acompañados por técnicos del IPA. Se monitoreará el entore por 60 días, con cambio de dispositivo a los 30 días.

Está previsto realizar algunas actividades de campo en la segunda quincena de enero y en el mes febrero. Se propone tener documentación audiovisual del proceso en los establecimientos.

APROBACION ACTA

Se deja constancia que la presente acta es aprobada por la totalidad de los integrantes de Junta Directiva que participan en la sesión de hoy.

Siendo las 12 y 30 horas se da por finalizada la reunión.



Ing.Agr. Esteban Carriquiry
Presidente